



COMUNE DI **BUCCINASCO**
Città Metropolitana di Milano

URBANISTICA

Servizio Urbanistica

ISTANZA PER IL CALCOLO DEL CORRISPETTIVO PER IL RISCATTO DEL TERRENO – CAPANNONI EX AREA P.I.P.

Il/La sottoscritto/a nato/a a il
in qualità di
residente a in via n°
telefono e-mail/pec

CHIEDE

la quantificazione del corrispettivo per il riscatto del terreno

per il capannone sito nell'ex area P.I.P., in Via e identificato al
catasto al Foglio mappalesubalterno

Buccinasco,

Firma del richiedente

.....

Documenti da allegare obbligatoriamente:

- 1) ricevuta del pagamento di **€ 100,00 (euro cento/00)** quali diritti di segreteria previsti dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 9/2022. Il versamento dei diritti di segreteria potrà essere effettuato:
 - Allo sportello Tesoreria Comunale, presso la filiale della Banca Popolare di Sondrio di Via A. Moro n. 9 – Buccinasco (MI);
 - Con bonifico bancario intestato a: Banca Popolare di Sondrio – Tesoreria Comunale, CODICE IBAN: IT91 M056 9632 6500 0000 2350 X13 (allegare la nota di eseguito bonifico. Non è sufficiente la “presa in carico” o “prenotazione” del bonifico stesso);
Nella causale indicare: “*Diritti di segreteria – prezzo massimo – nome richiedente*”
- 2) copia documento d’identità in corso di validità del richiedente;
- 3) se l’istanza è presentata da un soggetto diverso dal proprietario:
 - delega del proprietario alla presentazione della domanda;
 - copia di documento di identità in corso di validità del delegato e del delegante.



L'istanza integralmente compilata e con gli allegati indicati va trasmessa a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@cert.legalmail.it o via mail all'indirizzo protocollo@comune.buccinasco.mi.it

In alternativa l'istanza può essere consegnata in formato cartaceo direttamente allo Sportello dell'Ufficio Protocollo dal LUNEDI' al VENERDI' dalle ore 08.30 alle ore 12.00.

Per informazioni è possibile contattare il Servizio Urbanistica ed Edilizia al n. 02.45797216 oppure via e-mail a: ediliziaprivata@comune.buccinasco.mi.it o rivolgersi al relativo sportello sito al quinto piano della sede comunale di Via Roma n. 2 nei seguenti orari: dal LUNEDI' al VENERDI' dalle ore 8.30 alle ore 12.00.

I dati personali inseriti saranno trattati dal Comune esclusivamente per l'espletamento della procedura in oggetto nel rispetto del D.lgs. 196/2003.